



CONDITIONS GENERALES

1. Prix

1.1 Nos prix sont indiqués en euros toute taxes comprises (ttc) hors participation aux frais de port.

1.2 La société **Décolaurie** se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment mais la location sera facturée sur la base des tarifs en vigueur au moment de l'enregistrement des commandes.

2. Validation

2.1 Vous déclarez avoir pris connaissance et accepté les présentes conditions générales de vente avant la passation de votre commande .La validation de votre commande vaut donc acceptation de ces conditions générales.

3.livraison et retour de la marchandise

3.1 Nous informons nos clients que la commande est a venir récupéré au siège « **234 av Pétrarque 84200 Carpentras.**

3.2 Nous informons également que les livraisons postales peuvent être annulées (grève) ou retardées, en cas de retard ou de non livraison,nous ne pourrons êtres tenu pour responsable et aucun dédommagement ne pourra être réclamé si nous sommes en mesure de vous apporter la preuve de dépôt de vos colis à temps . **Vous acceptez donc de travailler avec ces modes de livraison**, le client peut demander (moyennant surcoût) une livraison par le transporteur de son choix engageant sa responsabilité.

3.3 Le colis sont envoyés à l'adresse de livraison précisée sur le contrat. En cas d'erreur de votre part, nous ne pourrons pas être tenu pour responsable de non acheminement. Colis livré au plus tard 48h avant l'événement.

3.4 **Le contenu de vos colis doit être vérifié** Merci de nous informer des réceptions en cas de problème. Nous insistons sur le fait qu'aucune réclamation ne sera prise en compte après la date de la cérémonie et les produits détériorés ou manquants pourront vous êtres facturés.

3.5 Impératif retour des housse de chaises sales 48 heure après l'événement pour les autres éléments de décoration dernier délai 4 jour après l'événement. Retour à l'adresse « **234 av Pétrarque 84200 Carpentras.** »

3.6 Les frais d'envoi sont une estimation. .En cas de différence, il vous incombe de payer le surplus.

3.7 En cas de retard (considéré comme tel 6 jour après l'événement)du retour de la marchandises ,une seconde location pourra vous être facturée.

4. Paiement / Annulation

4.1 L'acompte de 30% est à verser en même temps que le renvoi de ce présent contrat,afin de rendre effective votre réservation (non remboursable en cas de désistement/annulation de votre part)

4.2 L'acompte est encaissé à réception, sauf demande spéciale et doit être adressé à **Mme Rudy Laurie**

4.3 Le solde et la caution est à payer le jour du retrait de la marchandise ou pour les livraisons par voie postale 1 mois avant la date de l'événement.(solde /caution/frais de port)

En cas d'annulation, les conditions suivantes seront appliquées :



- Droit de rétractation : 7 jours après réception du contrat remboursement total hors frais de gestion 20 euros

5. Caution

5.1 La caution est à joindre au solde sur chèque non encaissé. Elle sera détruite ou rendue dans les jours suivants après vérification du matériel rendu. Si elle est insuffisante pour couvrir les dégâts, vous êtes tenus de verser le complément. Un justificatif des frais sera envoyé par mail.

Pour le client désireux de récupérer leur caution, joindre une enveloppe timbrée à vos coordonnées

Toute housse rendue déchirée, tachée irrémédiablement ou manquante sera facturée 4 euros
Tout nœuds de chaise rendus déchirés, tachés irrémédiablement ou manquants seront facturés 2 euros

Tout chemin de table rendu déchiré, taché irrémédiablement (exemple coulure de cire de bougie ou manquant) sera facturé 5 euros

Toute nappe de table rendue déchirée, tachée irrémédiablement (exemple coulure de cire de bougie ou manquante) sera facturée 25 euros

Vase martini et vase solifor ébréchés ou cassés seront facturés 35 euros

Vase boule ébréché ou cassé sera facturé 15 euros

Des pénalités de retard peuvent vous être demandées au tarif légal en vigueur.

Le : / /

A/

Signature (« mention bon pour accord »)